

SOMMARIO

PARTE I

Capitolo 1 – **Instaurazione del rapporto di lavoro**

1.1.	Tipi di rapporto di lavoro	3
1.1.1.	Lavoro subordinato	3
1.1.2.	Lavoro parasubordinato.....	4
1.1.3.	Lavoro autonomo.....	5
1.2.	Assunzioni	9
1.2.1.	Assunzione diretta	9
1.2.2.	Assunzioni particolari	11
1.2.3.	Assunzioni agevolate.....	13
1.2.4.	Lavori socialmente utili.....	18
1.3.	Agevolazioni all'assunzione	20
1.3.1.	Assunzioni destinate alla ricerca	21
1.3.2.	Assunzioni giovanili	23
1.3.3.	Borse lavoro	26
1.3.4.	Tirocini formativi	27
1.3.5.	Assunzione tossicodipendenti	27
1.4.	Assunzioni obbligatorie.....	28
1.4.1.	Criteri di obbligo e soggetti obbligati.....	29
1.4.2.	Modalità di assunzione.....	31
1.4.3.	Convenzioni.....	32
1.4.4.	Assunzione disabili	33
1.4.5.	Sospensione e esonero dall'obbligo.....	34
1.4.6.	Esonero dall'obbligo	35
1.4.7.	Compensazione territoriale.....	36
1.4.8.	Licenziamento dell'invalido.....	36
1.4.9.	Denuncia annuale	36
1.4.10.	Sistema sanzionatorio	37
1.4.11.	Profughi.....	38

Capitolo 2 – **Mercato del lavoro**

2.1.	Centri per l'impiego.....	39
2.2.	Agenzia per il lavoro.....	41
2.3.	Articolazione del regime sanzionatorio.....	43

Capitolo 3 – **Costituzione del rapporto di lavoro**

3.1.	Il contratto di lavoro.....	47
------	-----------------------------	----

3.1.1.	La documentazione del lavoratore	48
3.1.2.	La visita medica preventiva	48
3.1.3.	La certificazione del contratto	49
3.1.4.	Comunicazione al centro per l'impiego	51
3.1.5.	Regolamento Interno	52
3.1.6.	Adempimenti del datore di lavoro	55
3.2.	Inosservanza delle norme sulle modalità di assunzione	59
3.3.	Stipula del contratto di lavoro	61
3.3.1.	Aspetti generali	61
3.3.2.	Contratto di lavoro a tempo indeterminato	62
3.3.3.	Contratto di lavoro a termine	63
3.3.4.	Contratto di lavoro part-time verticale	69
3.3.5.	Contratto di lavoro part-time orizzontale.....	70
3.3.6.	Contratto di lavoro part-time misto.....	71
3.4.	Periodo di prova	71
3.5.	Nullità del contratto	72

Capitolo 4 – **Contratti di lavoro subordinato**

4.1.	Apprendistato	73
4.1.1.	Apprendistato per la qualifica e il diploma	74
4.1.2.	Apprendistato professionalizzante	74
4.1.3.	Apprendistato alta formazione	74
4.1.4.	Obbligo formativo	75
4.1.5.	Contratto e piano formativo individuale	76
4.1.6.	Limiti numerici e conferme in servizio.....	76
4.1.7.	Lavoratori in mobilità.....	78
4.1.8.	Orario di lavoro	78
4.1.9.	Retribuzione	78
4.1.10.	Tutela previdenziale e assicurativa.....	78
4.1.11.	Estinzione del rapporto	80
4.1.12.	Sistema sanzionatorio	80
4.1.13.	Revisione dell'Istituto dell'Apprendistato (Jobs Act).....	81
4.2.	Lavoro intermittente	83
4.2.1.	Ambito di applicazione	83
4.2.2.	Contratto-contenuto	83
4.2.3.	Retribuzione e trattamento economico	84
4.2.4.	Comunicazione obbligatoria.....	84
4.2.5.	Limiti temporali	84
4.3.	Lavoro a domicilio	85
4.3.1.	Ambito di applicazione	85
4.3.2.	Adempimenti formali.....	85
4.3.3.	Disciplina del rapporto	86

4.3.4.	Aspetti previdenziali e assicurativi	86
4.3.5.	Ammortizzatori sociali	87
4.3.6.	Salute e sicurezza sul lavoro	87
4.4.	Telelavoro	87
4.4.1.	Ambito di applicazione	87
4.4.2.	Organizzazione del lavoro	88
4.4.3.	Salute e sicurezza sul lavoro	88
4.4.4.	Tutela previdenziale e assicurativa.....	88
4.5.	Lavoro ripartito (Job sharing).....	89
4.5.1.	Contratto-contenuto	89
4.5.2.	Svolgimento del rapporto	89
4.5.3.	Aspetti amministrativi e fiscali	90
4.5.4.	Tutela previdenziale e assicurativa.....	91
4.5.5.	Sostegno al reddito	91
4.6.	Distacco	91
4.6.1.	Disciplina del rapporto di lavoro	93
4.6.2.	Tipologie di distacco	93
4.6.3.	Tutela assicurativa	94
4.6.4.	Sistema sanzionatorio	95

Capitolo 5 – **Dirigenti d’azienda**

5.1.	Nozione	97
5.1.1.	Dirigente e amministratore di società.....	97
5.2.	La costituzione del rapporto di lavoro del dirigente e le mansioni affidate	98
5.2.1.	Orario di lavoro	99
5.2.2.	Retribuzione	99
5.2.3.	Assenze per ferie, permessi, aspettativa	100
5.2.4.	Assenze per malattia, maternità (paternità), infortunio sul lavoro	100
5.2.5.	Diritti sindacali	100
5.3.	Assunzione del dirigente con contratto a termine	100
5.4.	Assunzione del dirigente con contratto part-time	101
5.5.	La cessazione del rapporto di lavoro di dirigente.....	101
5.5.1.	Licenziamento senza giusta causa (<i>ad nutum</i>).....	102
5.5.2.	Licenziamento per giusta causa	102
5.5.3.	Licenziamento disciplinare.....	102
5.5.4.	Licenziamento non giustificato e “giustificatezza del licenziamento”	102
5.5.5.	Procedura del licenziamento	103
5.5.6.	Preavviso	104
5.5.7.	Dimissioni del dirigente per giusta causa	104
5.5.8.	Istituti legali applicabili ai dirigenti.....	104

Capitolo 6 – Somministrazione del lavoro

6.1.	Ambito di applicazione	105
6.2.	Soggetti autorizzati alla somministrazione	106
6.3.	Adempimenti amministrativi.....	107
6.4.	Lavoro somministrato a tempo indeterminato	108
6.5.	Lavoro somministrato a termine	109
6.6.	Trattamento economico del lavoratore somministrato	110
6.7.	Tutela del lavoratore somministrato	111
6.8.	Aspetti previdenziali	111
6.9.	Aspetti assicurativi.....	112
6.10.	Sostegno al reddito	113
6.11.	Sistema sanzionatorio	113

Capitolo 7 – Contratti di lavoro parasubordinato e occasionale

7.1.	Lavoratore parasubordinato e collaborazione coordinata e continuativa.....	115
7.1.1.	Lavoro parasubordinato e fisco	116
7.2.	Contratto di Collaborazione a Progetto	117
7.2.1.	Ambito di applicazione	118
7.2.2.	Forma e contenuto del contratto.....	119
7.2.3.	Diritti e doveri del collaboratore	120
7.2.4.	Corrispettivo e compensi	121
7.2.5.	Adempimenti del datore di lavoro	122
7.2.6.	Contribuzione.....	122
7.2.7.	Obblighi assicurativi	124
7.2.8.	Sostegno al reddito	125
7.2.9.	Trattamento Fiscale	126
7.2.10.	Mini co.co.pro.	128
7.3.	Lavoro occasionale	129
7.3.1.	Ambito di applicazione	130
7.3.2.	Corrispettivo e compensi	130
7.3.3.	Contribuzione.....	130
7.3.4.	Obblighi assicurativi	131
7.3.5.	Sostegno al reddito	131
7.3.6.	Trattamento fiscale.....	132
7.4.	Lavoro Accessorio.....	133
7.4.1.	Ambito di applicazione	134
7.4.2.	Corrispettivo e compensi	135
7.4.3.	Contribuzione.....	137
7.4.4.	Obblighi Assicurativi	138
7.4.5.	Trattamento fiscale.....	139
7.4.6.	Aspetti positivi e negativi del lavoro accessorio.....	139

Capitolo 8 – Colf e badanti

8.1.	Ambito di applicazione	141
8.2.	Rapporto di lavoro	142
8.3.	Corrispettivo e compensi	144
8.4.	Contribuzione ed obblighi assicurativi.....	145
8.5.	Cas.sa COLF	146
8.6.	Trattamento fiscale	147

Capitolo 9 – Associazione in partecipazione

9.1.	Ambito di applicazione	149
9.2.	Caratteristiche del contratto	150
9.3.	L'associazione in partecipazione tra autonomia e subordinazione	151
9.4.	La disciplina antielusiva.....	151
9.5.	Novità introdotte dal D.L. 76/2013.....	153
9.6.	Aspetti contributivi.....	154
9.7.	Aspetti fiscali	154
9.8.	Adempimenti amministrativi.....	155
9.9.	Salute e sicurezza sul lavoro	156

Capitolo 10 – Elementi e svolgimento del rapporto di lavoro

10.1.	Categorie di lavoratori subordinati	157
10.1.1.	Le mansioni e i compiti del lavoratore	158
10.1.2.	Operai	158
10.1.3.	Impiegati	159
10.1.4.	Quadri.....	159
10.1.5.	Dirigenti.....	159
10.1.6.	Revisione della disciplina delle mansioni (Jobs Act).....	159
10.2.	Libri e documenti del lavoro	160
10.2.1.	Libro unico del lavoro	160
10.2.2.	I dati da registrare nel LUL	161
10.2.3.	Tenuta e compilazione del LUL.....	163
10.2.4.	Soggetti abilitati alla tenuta del libro.....	164
10.2.5.	Sanzioni.....	164
10.3.	Registro infortuni	166
10.3.1.	Tenuta e compilazione	166
10.3.2.	Esibizione	167
10.3.3.	Sanzioni.....	167
10.4.	Registro delle visite mediche	167
10.4.1.	Visite mediche preventive e periodiche	167
10.4.2.	Silicosi ed asbestosi	168
10.4.3.	Tenuta dei registri	168

10.5.	Retribuzione	168
10.5.1.	Principi generali	168
10.5.2.	Elementi della retribuzione	169
10.5.3.	Mensilità aggiuntive	171
10.5.4.	Calcolo della retribuzione	172
10.5.5.	Fringe benefit	174
10.5.6.	Pagamento della retribuzione	175
10.6.	Contribuzione	176
10.6.1.	I contributi previdenziali	176
10.6.2.	L'imponibile contributivo	176
10.7.	Orario di lavoro	177
10.7.1.	Orario normale	178
10.7.2.	Distribuzione orario	178
10.7.3.	Periodi di lavoro	178
10.7.4.	Orario massimo	179
10.7.5.	Riposi	179
10.7.6.	Lavoro straordinario	180
10.7.7.	Lavoro notturno	180
10.7.8.	Obbligo e divieto di prestare lavoro notturno	181
10.7.9.	Adempimenti per il lavoro notturno	182
10.7.10.	Sanzioni	182
10.8.	Ferie	183
10.8.1.	Maturazione e durata	183
10.8.2.	Periodo di fruizione	184
10.8.3.	Ferie non godute	185
10.8.4.	Rapporto con altri istituti	185
10.8.5.	Retribuzione	185
10.9.	Permessi	187
10.9.1.	Permessi per gravi motivi	187
10.9.2.	Permessi per disabili e loro familiari	188
10.9.3.	Permessi per cariche pubbliche, elettive e attività sociali	188
10.9.4.	Permessi per donatori di sangue	189
10.9.5.	Permessi per servizio militare	190
10.10.	Congedi	190
10.10.1.	Congedo matrimoniale	191
10.10.2.	Congedi di maternità e paternità	191

Capitolo 11 – **Obblighi e diritti del datore di lavoro e del lavoratore**

11.1.	I diritti del datore di lavoro	195
11.1.1.	Potere direttivo	195
11.1.2.	Potere di controllo e vigilanza	196
11.1.3.	Potere disciplinare	198
11.1.4.	Accertamento sanitario	200

11.2.	Obblighi del lavoratore	202
11.2.1.	Obbligo di diligenza, obbedienza, fedeltà	202
11.3.	Diritti sindacali	203
11.3.1.	Attività sindacale	203
11.3.2.	Condotta antisindacale del datore di lavoro	205
11.3.3.	Diritto di sciopero	207
11.3.4.	Sciopero nei servizi pubblici essenziali	210
11.4.	Tutela dei diritti del lavoratore	212
11.4.1.	Tutela della privacy	212
11.4.2.	Mobbing.....	215
11.4.3.	Atti di discriminazione	216
11.4.4.	Lavoratrici, parità di trattamento	218
11.4.5.	Molestie sessuali	220
11.4.6.	Sanzioni e azioni in giudizio.....	220

Capitolo 12 – **La tutela dei lavoratori**

12.1.	Il lavoro minorile	223
12.1.1.	Ammissione al lavoro	223
12.1.2.	Il contratto di lavoro	224
12.1.3.	Orario di Lavoro	224
12.1.4.	Lavorazioni pericolose	225
12.1.5.	Retribuzione	228
12.1.6.	Sicurezza sul lavoro e visite mediche	228
12.1.7.	Tutela previdenziale e assicurativa.....	229
12.2.	La tutela della donna	229
12.2.1.	Discriminazione del lavoratore donna	229
12.2.2.	Organi preposti alla tutela	229
12.2.3.	Obblighi del datore di lavoro	230
12.3.	La maternità e i congedi parentali.....	230
12.3.1.	Astensione obbligatoria	231
12.3.2.	Astensione obbligatoria dal lavoro del padre — Il congedo di paternità ..	237
12.3.3.	Astensione facoltativa	238
12.3.4.	I permessi per malattia del bambino — Congedi Parentali	241
12.3.5.	L'interruzione di gravidanza, parto gemellare o plurigemellare	242
12.4.	Esecuzione del contratto di lavoro in maternità	244
12.4.1.	Gravidanza e Assunzione	244
12.4.2.	Tutela della salute e condizioni di lavoro in gravidanza	244
12.4.3.	Conservazione del posto di lavoro	246
12.4.3.1.	Maternità e Licenziamento	247
12.5.	Il trattamento economico della maternità	248
12.5.1.	Indennità durante il periodo di astensione obbligatoria	248
12.5.2.	Il calcolo dell'indennità di maternità in astensione obbligatoria	248

12.5.3.	Il calcolo dell'indennità di maternità in astensione facoltativa	249
12.5.4.	Il pagamento dell'indennità di maternità	250
12.5.5.	Il calcolo dell'indennità delle ore di riposo giornaliero	252
12.5.6.	Indennità prevalenti in caso di eventi concomitanti con l'astensione di maternità	252
12.6.	Affidamento e adozione	253
12.6.1.	Astensione obbligatoria e congedo di paternità	254
12.6.2.	Astensione facoltativa	254
12.6.3.	Riposi giornalieri	255
12.6.4.	Permessi per malattia del bambino	255
12.7.	Misure a sostegno della genitorialità	255
12.7.1.	Altre forme di astensione obbligatoria e facoltativa e indennità	255
12.7.2.	Maternità per la Gestione separata	255
12.7.3.	Cure parentali e telelavoro	256
12.8.	Congedo per le lavoratrici vittime di violenza	256
12.8.1.	Congedo per le lavoratrici vittime di violenza inserite in percorsi di protezione	256

Capitolo 13 – **Igiene e sicurezza del posto di lavoro**

13.1.	Prevenzione e sicurezza in azienda	257
13.2.	Soggetti coinvolti	258
13.2.1.	Obblighi del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti	258
13.3.	Valutazione dei rischi	259
13.3.1.	Documento di valutazione dei rischi (DVR)	259
13.4.	Programmazione della prevenzione e protezione	261
13.4.1.	Servizio di prevenzione e protezione	261
13.4.2.	Medico Competente e sorveglianza sanitaria	262
13.4.3.	I lavoratori e i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza	263
13.5.	Gestione delle emergenze	265
13.5.1.	Servizio di Prevenzione incendi	265
13.5.2.	Primo Soccorso	266
13.5.3.	Presidi sanitari	266
13.6.	Ambiente di lavoro e attrezzature	267
13.6.1.	Attrezzature di lavoro	268
13.6.2.	Dispositivi di protezione individuale	269
13.6.3.	Segnaletica di sicurezza	269
13.7.	Le responsabilità per il mancato rispetto della normativa	270
13.7.1.	M.O.G.	270
13.7.2.	Sistema Sanzionatorio	272
13.7.3.	Sospensione dell'attività imprenditoriale	272
13.7.4.	Ordine di adempiere	274
13.7.5.	Confisca dei beni	274

Capitolo 14 – Il socio lavoratore delle cooperative

14.1.	Società Cooperativa - Evoluzione normativa e l'affermazione dello scopo mutualistico	275
14.1.1.	Mutualità prevalente e lo scambio mutualistico.....	276
14.1.2.	Le cooperative diverse	278
14.1.3.	I fondi mutualistici	278
14.1.4.	Le cooperative di produzione e lavoro	279
14.1.5.	Le cooperative sociali	279
14.2.	I soci delle cooperative	280
14.2.1.	Il rapporto associativo.....	280
14.2.3.	Ammissione a socio	281
14.3.	Regolamento interno della cooperativa.....	283
14.3.1.	Obbligatorietà, redazione, contenuti e deposito	284
14.3.2.	Rapporti di lavoro nel regolamento interno.....	285
14.3.3.	I piani di avviamento	285
14.3.4.	Il piano di crisi aziendale	285
14.3.5.	Clausola di salvaguardia dei trattamenti retributivi	285
14.3.6.	Clausola di prevenzione dal “mobbing”	286
14.4.	Le caratteristiche del rapporto di lavoro del socio lavoratore	290
14.4.1.	La scelta della tipologia del rapporto di lavoro.....	290
14.4.2.	Il rapporto di lavoro subordinato.....	291
14.4.3.	La risoluzione del rapporto di lavoro e societario.....	294
14.4.4.	Il socio lavoratore autonomo	295
14.5.	I diritti del socio lavoratore	296
14.5.1.	Le relazioni sindacali	297
14.5.2.	Il trattamento economico del socio lavoratore subordinato.....	301
14.5.3.	Il trattamento economico dei soci lavoratori non subordinati.....	303
14.5.4.	La retribuzione nelle cooperative sociali di tipo B	304
14.5.5.	Il ristoro	305
14.6.	Le controversie tra socio lavoratore e cooperativa	306
14.6.1.	Il licenziamento del socio.....	307
14.6.2.	Il recesso del socio	307
14.6.3.	L'esclusione del socio	308

Capitolo 15 – La cessazione del rapporto di lavoro

15.1.	Risoluzione consensuale del rapporto	311
15.2.	Licenziamento.....	312
15.2.1.	Licenziamento <i>ad nutum</i>	312
15.2.2.	Licenziamento individuale.....	312
15.2.3.	Licenziamento per giusta causa	313
15.2.4.	Licenziamento disciplinare.....	314
15.2.5.	Licenziamento per giustificato motivo.....	317

15.2.6.	La comunicazione della motivazione	318
15.2.7.	Impugnazione del licenziamento.....	318
15.2.8.	Reintegrazione	320
15.2.9.	Risarcimento del danno.....	320
15.2.10.	Licenziamento dei rappresentanti sindacali.....	320
15.2.11.	Alcuni casi particolari di risoluzione del rapporto di lavoro	321
15.2.12.	Licenziamento per riduzione di personale. Il licenziamento collettivo ...	325
15.2.13.	Preavviso	328
15.3.	Dimissioni del lavoratore.....	329
15.3.1.	La disciplina delle dimissioni	330
15.3.2.	Divieto di “dimissioni in bianco”	330
15.3.3.	Annullamento delle dimissioni	330
15.3.4.	Procedura di convalida	330
15.3.5.	Revoca delle dimissioni.....	331
15.3.6.	Comunicazione Obbligatoria UNILAV	331
15.3.7.	Preavviso	331
15.3.8.	Casi particolari di dimissioni	332
15.4.	Risoluzione del rapporto di lavoro per cessazione o trasferimento dell’attività aziendale	336
15.4.1.	Risoluzione per cessazione dell’attività aziendale	336
15.4.2.	Risoluzione a seguito di fallimento (e altre procedure concorsuali)	336
15.4.3.	Risoluzione in caso di trasferimento di azienda	337
15.5.	Contratto a tutele crescenti.....	339
15.5.1.	Licenziamento illegittimo	339
15.5.2.	Licenziamento discriminatorio, nullo e intimato verbalmente	339
15.5.3.	Estinzione del rapporto ed indennità	340
15.5.4.	Annullamento del licenziamento, reintegro ed indennità	340
15.5.5.	Vizi formali e procedurali dei licenziamenti	341
15.5.6.	Revoca del licenziamento	341
15.5.7.	La conciliazione	341
15.5.8.	Anzianità di servizio del lavoratore negli appalti	342
15.5.9.	Licenziamento collettivo.....	342
15.6.	Trattamento di fine rapporto (TFR)	342
15.6.1.	Ambito di applicazione del TFR	342
15.6.2.	Il calcolo del TFR.....	343
15.6.3.	Retribuzione Utile Annuo.....	343
15.6.4.	Rivalutazione	343
15.6.5.	Anticipazione del TFR.....	343
15.6.6.	Liquidazione e pagamento del TFR.....	344
15.6.7.	TFR in busta paga.....	344
15.6.8.	Aspetti contabili.....	346
15.6.9.	Aspetti fiscali	347
15.6.10.	Gestione del TFR.....	348

15.6.11. Gestione del TFR in azienda	348
15.6.12. Gestione del TFR ai Fondi di Previdenza Complementare.....	349
15.6.13. Il Trattamento di fine mandato.....	350

Capitolo 16 – Lavoro in edilizia

16.1. Nozione di attività edile	359
16.2. Il Rapporto di lavoro	359
16.2.1. Assunzione.....	359
16.2.2. Svolgimento del rapporto di lavoro.....	361
16.2.3. Retribuzione e Cassa edile.....	363
16.2.3.1. Le Casse Edili	363
16.2.3.2. Accantonamenti e contributi alla Cassa Edile	363
16.2.3.4. Accantonamento per ferie e gratifica natalizia.....	364
16.2.4. Risoluzione del rapporto di lavoro in edilizia.....	368
16.2.4.1. Licenziamento.....	368
16.3. Igiene e sicurezza sul lavoro	369
16.3.1. Cantieri comuni	369
16.3.1.1. Piano operativo di sicurezza (POS).....	371
16.3.2. Cantieri complessi.....	371
16.3.2.1. Piano di sicurezza e coordinamento (PSC)	373
16.4. Previdenza, assistenza e sicurezza sociale in edilizia	373
16.4.1. Contributi obbligatori	373
16.4.2. Trattamento di malattia	374
16.5. Infortuni sul lavoro e malattie professionali in edilizia	376
16.6. Cassa Integrazione.....	378
16.6.1. Cassa integrazione ordinaria.....	378
16.6.1.1. Misura e durata dell'integrazione salariale	379
16.6.1.2. Domanda di Cassa Integrazione	380
16.6.2. Trattamento speciale di disoccupazione (abrogato dal 1° gennaio 2017)..	382
16.6.2.1. Importo del trattamento.....	383
16.6.2.2. Cumulo con l'indennità ordinaria di disoccupazione	384
16.6.2.3. Trattamento speciale di disoccupazione in aree con grave crisi occupazionale	384

Capitolo 17 – Lavoratori italiani all'estero

17.1. Lavoratori nella UE e nel SEE	385
17.1.1. Regime previdenziale.....	385
17.1.2. I contributi nei Paesi comunitari	386
17.1.2.1. Indennità di malattia e maternità.....	386
17.1.2.2. Infortuni sul lavoro e malattie professionali	387
17.2. Lavoratori inviati in Paesi Extracomunitari	387

17.2.1.	Il rapporto di lavoro	391
17.2.2.	I contributi e i rapporti di previdenza sociale	392
17.2.3.	Paesi extra comunitari non convenzionati	392
17.2.3.1.	Determinazione dei premi Inail	392
17.2.3.2.	Indennità di malattia e maternità.....	392
17.2.3.3.	Infortuni sul lavoro e malattie professionali	393
17.2.4.	Paesi extracomunitari non convenzionati.....	393
17.3.	Lavoratori italiani nella Confederazione Svizzera.....	394
17.4.	Lavoratori Frontalieri	394

Capitolo 18 – **Contratti di prossimità**

18.1.	Contratti di prossimità	395
18.1.1.	I firmatari dei contratti di prossimità.....	395

PARTE II

Capitolo 1 – **Assicurazioni sociali**

1.1.	Gestione delle forme previdenziali obbligatorie	399
1.2.	Obbligo di iscrizione all'INPS.....	400
1.2.1.	Inquadramento previdenziale dei datori di lavoro	401
1.2.2.	Posizione Contributiva.....	402

Capitolo 2 – **Contributi previdenziali**

2.1.	Soggetti obbligati alla contribuzione	407
2.2.	Soggetti assicuratori - Enti di Previdenza.....	407
2.3.	Imponibile contributivo	408
2.3.1.	Imponibilità di “altri compensi”	412
2.3.2.	Imponibilità contributiva delle indennità collegate alla cessazione del rapporto di lavoro	413
2.3.3.	Imponibilità contributiva dei compensi in natura	415
2.3.3.1.	Concessione al lavoratore di veicolo aziendale	415
2.3.3.2.	Cessione di beni e servizi	416
2.3.3.3.	Il trattamento contributivo dei benefit	416
2.3.3.4.	Opere e servizi di utilità sociale	420
2.3.3.5.	Versamenti a fondi di previdenza, assistenza sanitaria ed assicurazioni	420
2.4.	Calcolo e versamento dei contributi	422
2.4.1.	Il minimale di retribuzione	422
2.4.1.1.	Minimali di retribuzione giornaliera per la generalità dei lavoratori dipendenti	422

2.4.1.2.	Minimale contributivo per le retribuzioni convenzionali	423
2.4.1.3.	Minimale ai fini contributivi per i rapporti di lavoro subordinato a tempo parziale	424
2.4.1.4.	Limite per l'accredito dei contributi obbligatori e figurativi ...	424
2.4.2.	Il massimale di retribuzione	424
2.4.3.	Le aliquote contributive	426
2.4.4.	Modalità di calcolo	428
2.4.5.	Denuncia contributiva mensile	429
2.4.6.	Pagamento dei contributi	429
2.4.6.1.	Il differimento dei pagamenti	430
2.4.6.2.	Rateizzazione dei contributi - Piano di rateazione principale ..	430
2.4.6.3.	Rateazione breve	432
2.4.6.4.	Avviso di addebito	433
2.5.	DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva	435
2.5.1.	Aspetti normativi	435
2.5.2.	Il contenuto del DURC	436
2.5.3.	La richiesta del DURC	437
2.5.4.	Intervento sostitutivo della stazione appaltante	440
2.5.5.	Dematerializzazione del DURC	440
2.5.6.	DURC Interno	441
2.6.	Sistema sanzionatorio	442
2.6.1.	Sanzioni civili per lavoro irregolare	443
2.6.2.	Sanzioni penali	443
2.7.	Rimborso dei contributi indebitamente pagati	445
2.8.	Incentivi contributivi	445
2.8.1.	Esonero dal versamento dei contributi previdenziali per i datori di lavoro che promuovono nuove assunzioni - "Legge 190/2014-Legge di stabilità 2015"	445
2.8.1.1.	Datori di lavoro beneficiari dell'esonero contributivo	447
2.8.1.2.	Rapporti di lavoro incentivati	448
2.8.1.3.	Quando non spetta l'esonero contributivo	448
2.8.1.4.	Contratto di somministrazione	450
2.8.1.5.	Datori di lavoro agricoli art. 1 comma 119 Legge 190/2014	450
2.8.1.6.	Calcolo dell'incentivo	450
2.8.2.	Contributi Apprendistato	451
2.8.2.1.	Contribuzione per apprendisti assunti fino al 31 dicembre 2011.	451
2.8.2.2.	Contribuzione per apprendisti assunti dal 1° gennaio 2012 fino al 31 dicembre 2016	452
2.9.	I contributi volontari -Contribuzione volontaria per i lavoratori dipendenti	453
2.9.1.	Calcolo dei contributi volontari	453
2.9.2.	Versamento dei contributi volontari	454

Capitolo 3 – Altre gestioni previdenziali ed assistenziali

3.1.	Gestione Artigiani e Commercianti: definizione dell'attività	455
3.1.1.	Iscrizione alla gestione artigiani e commercianti dell'Inps.....	456
3.1.2.	Contributi alla Gestione Speciale — Determinazione e Calcolo.....	457
3.1.3.	Nuovo regime dei minimi 2015 — Esenzione dal versamento dei contributi con calcolo sul minimale	461
3.2.	Gestione Speciale dei Lavoratori agricoli autonomi	462
3.2.1.	Iscrizione all'Inps	463
3.2.2.	Determinazione dei contributi	464
3.2.3.	Pagamento dei contributi — Modalità in F24.....	464
3.3.	Professionisti iscritti alla Gestione separata INPS.....	465
3.3.1.	Iscrizione alla Gestione separata	466
3.3.2.	Contributi dovuti alla gestione separata.....	466
3.3.3.	Alcune categorie di lavoratori autonomi	468
3.4.	Gestione Enasarco	470
3.4.1.	Fondo di Previdenza Enasarco	470
3.4.2.	Contributi Enasarco — Imponibile e calcolo	472
3.4.2.1.	Pagamento dei contributi	473
3.4.2.2.	Contributo facoltativo	474
3.5.	Contributi volontari per i lavoratori autonomi e parasubordinati.....	474
3.5.1.	Contributi volontari alla gestione artigiani e commercianti.....	474
3.5.2.	Contributi volontari alla gestione separata.....	475

Capitolo 4 – Ammortizzatori sociali

4.1.	Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria (CIGO)	477
4.1.1.	Presupposti oggettivi e soggettivi per l'ammissione all'integrazione.....	477
4.1.2.	Durata dell'intervento e proroghe	479
4.1.3.	Procedura	480
4.1.3.1.	La consultazione sindacale	480
4.1.3.2.	La scelta dei lavoratori	481
4.1.3.3.	La domanda all'Inps	481
4.1.3.4.	Il pagamento anticipato dell'Integrazione salariale	482
4.1.3.5.	Compensazione delle integrazioni salariali	482
4.1.4.	Misura dell'integrazione salariale.....	482
4.1.5.	Ore Integrabili	484
4.1.6.	Il pagamento dell'integrazione salariale	486
4.1.7.	Cassa Integrazione guadagni ordinaria — Tabelle.....	487
4.2.	Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria (CIGS).....	491
4.2.1.	Cause ricorrenti per l'intervento della CIGS	493
4.2.2.	Lavoratori beneficiari	494
4.2.3.	Durata massima	495
4.2.4.	La procedura Sindacale	496

4.2.5.	Presentazione della domanda.....	497
4.2.6.	Misura dell'integrazione salariale straordinaria	501
4.2.7.	Pagamento del trattamento di CIGS	501
4.2.8.	Agevolazioni per assunzione di lavoratori in CIGS	502
4.2.9.	Cassa Integrazione Straordinaria e procedure concorsuali.....	503
4.3.	Cassa Integrazione in deroga	503
4.4.	ASpI (in vigore fino al 30 aprile 2015 — Sostituita dalla NASpI dal 1° maggio 2015).	507
4.4.1.	Ambito di applicazione	508
4.4.2.	Requisiti per fruire dell'ASpI — Quando sorge il diritto del lavoratore ...	509
4.4.2.1.	Durata del diritto alla corresponsione dell'ASpI	510
4.4.3.	La domanda all'INPS per fruire dell'ASpI	510
4.4.4.	Calcolo dell'ASpI.....	511
4.4.5.	Nuova occupazione	513
4.4.5.1.	La liquidazione anticipata dell'ASpI — Autoimprenditorialità.	513
4.4.6.	Decadenza del diritto all'ASpI	515
4.4.7.	ASpI per lavoratori sospesi per crisi aziendale e occupazionale	515
4.4.8.	Contributi a carico del datore di lavoro per il finanziamento dell'ASpI ...	516
4.4.8.1.	Contribuzione ordinaria.....	516
4.4.8.2.	Contribuzione straordinaria	516
4.4.8.3.	Restituzione del contributo straordinario	516
4.4.9.	Contenzioso	518
4.4.10.	Mini ASpI	518
4.4.10.1.	Ambito di applicazione	518
4.4.10.2.	I requisiti per fruire della mini ASpI	519
4.4.10.3.	Durata della mini ASpI	519
4.4.10.4.	Sospensione della mini ASpI	519
4.4.10.5.	Disciplina condivisa	519
4.4.10.6.	Contributi figurativi	520
4.4.10.7.	Sostegno al reddito	520
4.4.10.8.	Esclusioni	520
4.5.	NASpI.....	520
4.5.1.	Il calcolo della NASpI	521
4.5.2.	Durata, domanda e decorrenza.....	523
4.5.3.	La liquidazione anticipata della NASpI — Autoimprenditorialità.....	523
4.5.4.	NASpI e lavoro subordinato.....	523
4.5.4.1.	Caso del lavoratore titolare di due (o più) rapporti di lavoro part-time.....	524
4.5.5.	NASpI e lavoro autonomo	524
4.5.6.	Decadenza dal diritto alla NASpI.....	525
4.6.	ASDI — Assegno di disoccupazione	525
4.6.1.	Condizioni per fruire dell'ASDI	526
4.6.2.	Durata e importo dell'ASDI	526
4.7.	Disoccupazione Collaboratori (la nuova prestazione DIS-COLL)	526

4.7.1.	Il calcolo della DIS-COLL	527
4.7.2.	Durata della DIS-COLL	527
4.7.3.	Domanda, decorrenza, erogazione della prestazione	527
4.7.4.	DIS-COLL e nuova occupazione.....	528
4.8.	Indennità di mobilità.....	528
4.8.1.	Procedura di iscrizione nelle liste di mobilità	529
4.8.2.	Requisiti di anzianità di servizio e domanda al Centro per l'impiego	529
4.8.3.	Misura e durata dell'indennità	529
4.8.4.	Sospensione e cessazione del trattamento di mobilità	530
4.8.5.	Agevolazioni per l'assunzione di lavoratori in mobilità	531
4.8.5.1.	Contratto a tempo indeterminato	531
4.8.5.2.	Contratto a tempo determinato	532
4.8.5.3.	Trasformazione del contratto a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato.....	532
4.8.5.4.	Lavoratori in mobilità assunti con contratto di apprendistato ..	533
4.9.	Contratto di ricollocazione	534
4.9.1.	Diritti e doveri dei beneficiari del contratto di ricollocazione	535
4.10.	Contratti di solidarietà.....	535

Capitolo 5 – **Malattia**

5.1.	Normativa e nozione di malattia	537
5.1.1.	Periodo di comportamento.....	538
5.1.2.	Certificato medico	539
5.1.2.1.	Inizio della malattia	539
5.1.2.2.	Decorrenza della malattia	540
5.1.2.3.	Certificazione della malattia.....	540
5.1.2.4.	Lavoratore che si “ammala” all'estero	541
5.1.2.5.	Visita medica di controllo	541
5.1.2.6.	Continuazione della malattia	543
5.1.2.7.	Ricaduta	543
5.2.	Indennità di malattia a carico dell'Inps	543
5.2.1.	Beneficiari e decorrenza dell'indennità di malattia	544
5.2.2.	Calcolo dell'indennità di malattia	546
5.2.3.	Esclusione, sospensione e perdita dell'indennità di malattia.....	550
5.2.4.	Corresponsione dell'indennità	551
5.2.5.	Trattamento economico a carico del datore di lavoro.....	552
5.2.6.	Casi particolari.....	553
5.2.7.	Disciplina di particolari malattie	554

Capitolo 6 – **Assegno per il nucleo familiare**

6.1.	Nozione e presupposti.....	559
------	----------------------------	-----

6.2.	Composizione del nucleo familiare	560
6.2.1.	Variazione del Nucleo Familiare	561
6.3.	Reddito del nucleo familiare	561
6.4.	Assenza di altro trattamento di famiglia	563
6.5.	Presentazione della domanda di ANF	564
6.5.1.	Variazioni	564
6.6.	La misura dell'ANF	565
6.6.1.	Decorrenza e corresponsione dell'assegno.....	568
6.6.2.	Corresponsione dell'assegno in periodi di assenza.....	568
6.7.	Autorizzazione Inps	569
6.8.	Corresponsione diretta dall'Inps.....	570
6.9.	ANF per lavoratori parasubordinati	570

Capitolo 7 – **Infortuni e malattie professionali**

7.1.	L'infortunio sul lavoro e l'assicurazione	573
7.1.1.	Causa violenta	575
7.1.2.	Infortunio "in itinere"	576
7.2.	Malattia professionale.....	577
7.2.1.	Validità della malattia professionale.....	578
7.3.	Le attività aventi obbligo assicurativo — I soggetti attivi e passivi dell'assicurazione.....	578
7.4.	I rapporti con l'Inail — Denuncia di inizio lavori.....	581
7.4.1.	La posizione assicurativa territoriale (PAT).....	582
7.4.2.	Inquadramento del datore di lavoro.....	583
7.4.3.	Denuncia degli assicurati	585
7.4.4.	Comunicazione delle variazioni	585
7.4.5.	Cessazione delle attività assicurate	586
7.5.	Premio assicurativo Inail.....	587
7.5.1.	Calcolo e versamento del Premio	588
7.5.2.	Riduzione delle retribuzioni presunte.....	589
7.5.3.	Calcolo del premio per artigiani e altre particolari categorie di lavoratori.	589
7.5.4.	Denuncia delle retribuzioni.....	590
7.6.	Adempimenti del datore di lavoro preventivi. Misure di sicurezza	593
7.7.	Adempimenti in caso di infortunio	593
7.7.1.	Adempimenti in caso di malattia professionale.....	601
7.8.	Assicurazione Inail per artigiani e commercianti.....	602
7.9.	Assicurazione Inail per coltivatori diretti e agricoltori	602
7.10.	Assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali per il settore edile ..	603
7.11.	Finanziamenti Inail per interventi in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 11 comma 1 lett. a) e co. 5 D.Lgs. 9.4.2008 — Bando ISI 2014).....	604

PARTE III**Capitolo 1 – I documenti della contabilità del personale**

1.1.	Gli adempimenti durante il rapporto di lavoro	609
1.1.1.	Scheda professionale	610
1.1.2.	Libretto formativo	610
1.2.	Registri obbligatori	615
1.2.1.	Libro unico del lavoro (LUL)	615
1.2.2.	Registro degli infortuni	616
1.2.3.	Registro delle visite mediche	617
1.3.	La busta paga	618
1.4.	La compilazione della busta paga	618
1.4.1.	Busta paga e il Libro Unico del Lavoro	622
1.4.2.	Obbligo di consegna della busta paga	623
1.5.	Scritture contabili.....	623

Capitolo 2 – Il trattamento contabile della retribuzione

2.1.	Il costo del personale – Concetti generali.....	625
2.2.	Retribuzione	626
2.2.1.	Retribuzione diretta.....	627
2.2.2.	Retribuzione indiretta.....	628
2.3.	Il trattamento contabile delle ferie e permessi.....	629
2.3.1.	Scritture contabili	629
2.4.	Il trattamento contabile della 13 ^a e delle mensilità aggiuntive	629
2.4.1.	Calcolo della quattordicesima	630
2.5.	Il trattamento contabile della indennità di malattia.....	631
2.5.1.	Trattamento contabile dell'indennità di maternità.....	632
2.5.2.	Il trattamento contabile dell'indennità infortuni e malattia professionale	633
2.6.	La liquidazione annuale dei premi Inail — Trattamento contabile.....	634
2.7.	Il costo per oneri sociali	635
2.7.1.	Contributi previdenziali	635
2.7.2.	Trattamento contabile dei contributi previdenziali	637

Capitolo 3 – Il trattamento fiscale della retribuzione

3.1.	I redditi da lavoro dipendente	639
3.1.1.	La determinazione del reddito imponibile	639
3.1.2.	Veicoli concessi in uso al dipendente	640
3.1.3.	Cessione di beni e servizi al dipendente.....	640
3.1.4.	Indennità sostitutiva di mensa.....	641

3.1.5.	Assegnazione di azioni e titoli ai dipendenti.....	642
3.1.6.	Fabbricati concessi in locazione, uso o comodato.....	644
3.1.7.	Prestiti concessi ai dipendenti	644
3.1.8.	Altri beni e servizi concessi ai dipendenti	645
3.2.	La tassazione del reddito di lavoro dipendente	645
3.2.1.	La tassazione ordinaria	646
3.2.2.	Oneri deducibili.....	646
3.2.3.	Detrazioni di imposta.....	647
3.2.3.1.	Detrazioni per coniuge, per figli e altri familiari a carico	647
3.2.3.2.	Detrazioni per lavoro dipendente.....	649
3.2.3.3.	“Bonus 80 euro” — Taglio del cuneo fiscale	650
3.3.	Le addizionali	652
3.3.1.	Addizionale regionale	652
3.3.1.1.	Base imponibile e trattenute.....	652
3.3.2.	Addizionale comunale.....	654
3.4.	Detassazione degli “straordinari”	655
3.5.	La certificazione del lavoro dipendente — Modello di Certificazione unica	655
3.5.1.	Contenuto del CU per il lavoratore dipendente.....	656
3.5.1.1.	La struttura del CU	657
3.6.	Il modello 770 semplificato	658
3.7.	Assistenza fiscale — Modello 730.....	666
3.7.1.	Modello 730 precompilato	668

PARTE IV

Capitolo 1 – L’esercizio di controllo e vigilanza

1.1.	L’esercizio di controllo e vigilanza	677
1.1.1.	L’organizzazione dell’attività di controllo	677
1.1.2.	L’attività ispettiva	677
1.1.3.	L’attività informativa.....	678
1.1.4.	Svolgimento dell’intervento ispettivo.....	679
1.1.4.1.	Accesso in azienda	679
1.1.4.2.	La verbalizzazione dell’intervento	679

Capitolo 2 – Gli strumenti di regolarizzazione

2.1.	Gli strumenti di regolarizzazione	683
2.1.1.	La diffida obbligatoria	683
2.1.2.	La diffida accertativa per crediti patrimoniali	684
2.1.3.	La disposizione del personale ispettivo	685
2.1.4.	La prescrizione obbligatoria	685

Capitolo 3 – **La conciliazione monocratica**

3.1.	La conciliazione monocratica	687
3.1.1.	La conciliazione monocratica preventiva	687
3.1.2.	La conciliazione monocratica contestuale.....	687
3.1.3.	Condizioni preliminari, procedura e conclusione	687
3.1.4.	Formule.....	688
3.1.4.1.	Verbale per acquisizione del consenso alla conciliazione monocratica.....	688
3.1.4.2.	Conciliazione monocratica preventiva — Convocazione delle parti.	689
3.1.4.3.	Conciliazione monocratica contestuale — Convocazione delle parti.	689
3.1.4.4.	Verbale di accordo.....	690
3.1.4.5.	Verbale di mancato accordo	691

Capitolo 4 – **Gli strumenti di difesa**

4.1.	Gli strumenti di difesa	693
4.1.1.	Primi passi per la preparazione della difesa.....	693
4.1.1.1.	Richiesta di accesso agli atti	694
4.1.2.	Scritti difensivi e richiesta di audizione	694
4.1.2.1.	Scritti difensivi con richiesta di audizione.....	695
4.1.3.	I ricorsi amministrativo-lavoristici	696
4.1.3.1.	Ricorso alla Direzione Regionale del Lavoro avverso l'ordinanza d'ingiunzione	696
4.1.3.1.1.	Ricorso alla Direzione Regionale del Lavoro avverso l'ordinanza-ingiunzione della Direzione Territoriale del Lavoro ex art. 16, D.Lgs. 23 aprile 2004, n. 124	697
4.1.3.1.2.	Ricorso alla Direzione Regionale del Lavoro in opposizione all'ordine di sospensione dell'attività imprenditoriale ex art. 14, co. 9, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81	698
4.1.3.2.	Ricorso al Comitato Regionale per i Rapporti di Lavoro	699
4.1.3.3.	Rimedi avverso i provvedimenti amministrativi dell'INPS e INAIL.....	702
4.1.3.3.1.	Ricorso amministrativo al Comitato Regionale INPS ex art. 43, c. 1, lett. e, Legge n. 88/1989.....	702
4.1.3.3.2.	Ricorso al Comitato Regionale INPS ex art. 50 Legge n. 88/1989 (classificazione).....	703
4.1.3.3.3.	Istanza di autotutela	703
4.1.3.4.	Rimedi avverso i provvedimenti amministrativi dell'INAIL	704

4.1.3.4.1.	Ricorso al Consiglio di Amministrazione INAIL avverso il provvedimento di applicazione delle tariffe dei premi assicurativi (art. 1 D.P.R. 14 maggio 2001, n. 314).....	705
4.1.3.4.2.	Ricorso alla Direzione Territoriale dell'INAIL avverso il provvedimento dell'oscillazione del tasso di tariffa (art. 2 D.P.R. 14 maggio 2001, n. 314)	705
4.1.4.	I ricorsi all'autorità giudiziaria	706
4.1.4.1.	Opposizione all'ordinanza d'ingiunzione ex art. 6 D.Lgs. 1 settembre 2011, n. 150 (già art. 22, Legge 24 novembre 1981, n. 689)	706
4.1.4.1.1.	Ricorso all'autorità giudiziaria in opposizione all'ordinanza d'ingiunzione ex art. 6 D.Lgs. 1 settembre 2011, n. 150 (già art. 22, Legge 24 novembre 1981, n. 689).....	709
4.1.4.2.	Procedura del giudizio di opposizione	710
4.1.4.2.1.	Appello avverso l'ordinanza di convalida ai sensi dell'art. 6, comma 10, lett. b), D.Lgs. 1 settembre 2011, n. 150.....	712
4.1.4.3.	La decisione sull'opposizione	713
4.1.4.4.	Impugnazione della sentenza	714
4.1.4.4.1.	Ricorso in appello contro la sentenza sull'opposizione all'ordinanza ingiunzione ex art. 6, D.Lgs. n. 150/2011 e art. 434 c.p.c	715
4.1.4.5.	Ricorso contro le cartelle di pagamento.....	716

Capitolo 5 – **Processo del lavoro. Norme che regolano le controversie individuali di lavoro**

5.1.	Processo del lavoro. Norme che regolano le controversie individuali di lavoro	717
5.1.1.	Ambito di applicazione	717
5.1.2.	Mezzi dell'ordinamento per evitare le liti giudiziali. Arbitrato e tentativo di conciliazione	717
5.1.3.	Procedimento di primo grado	720
5.1.3.1.	Contributo unificato.....	720
5.1.3.2.	Competenza.....	720
5.1.3.3.	Svolgimento della causa	721
5.1.3.3.1.	Atto introduttivo	721
5.1.3.3.2.	Costituzione del convenuto.....	722
5.1.3.3.3.	Intervento del terzo	723
5.1.3.3.4.	Udienza di discussione della causa.....	723
5.1.3.3.5.	Mancata comparizione all'udienza.....	724
5.1.3.3.6.	Morte o perdita della capacità delle parti	725

	5.1.3.3.7. Istruzione della causa	725
	5.1.3.3.8. Discussione e decisione della causa	726
5.1.4.	Procedimento di appello	727
	5.1.4.4. L'appello.....	727
	5.1.4.2. Competenza e ricorso	727
	5.1.4.3. Costituzione dell'appellato e appello incidentale	728
	5.1.4.4. Udienza di discussione	728
5.1.5.	Il giudizio di legittimità: ricorso in Cassazione	729
5.1.6.	Della revocazione	730

Capitolo 6 – **Controversie aventi ad oggetto l'impugnativa dei licenziamenti: c.d. “rito Fornero”**

6.1.	Controversie aventi ad oggetto l'impugnativa dei licenziamenti: c.d. “Rito Fornero”	733
------	---	-----

Capitolo 7 – **Cenni sul processo civile telematico (PCT)**

7.1.	Cenni sul processo civile telematico (PCT)	735
------	--	-----

Capitolo 8 – **La prescrizione e la decadenza**

8.1.	La prescrizione e la decadenza	737
	8.1.1. Prescrizione	737
	8.1.2. Decadenza	738

Capitolo 9 – **Le rinunce e le transazioni**

9.1.	Le rinunce e le transazioni	739
------	-----------------------------------	-----

<i>Indice analitico</i>	741
-------------------------------	-----

Teniti aggiornato sui Portali tematici Giuffrè: www.lavoropiu.info e www.ilgiuslavorista.it

Si ringrazia per la ricerca bibliografica:

Maura Garbuglia e Paola Bonsignore dello studio CMNP, gli Stagisti dello Studio Lapponi Cavallaro Pasqualini in particolare Alessio Lapponi e Ella Gheorgita (Università “Danubio” di Galati), i responsabili e i partecipanti all'alternanza Scuola- Lavoro dell'ITCG Antinori Camerino.